

**JOB DESCRIPTION**

**Posting # RI-25-019**

**Posting Period – May 7 to May 21, 2025**

|  |  |
| --- | --- |
| **POSITION:** | Innovation Adoption Specialist  Core Innovation |
|  |  |
| **TERM:** | Full-time (1.0FTE) 1 Year Term, with possibility of renewal |
| **SALARY:** | $38- 40/hour |
| **REPORTS TO:** | H.J. Jardine, Director of Research Integration and Innovation |
|  |  |

Children’s Hospital of Eastern Ontario Research Institute (“CHEO RI”) is the research arm of the Children’s Hospital of Eastern Ontario – Ottawa Children’s Treatment Centre (“CHEO”) and an affiliated institute of the University of Ottawa. We acknowledge that Ottawa is built on un-ceded Algonquin Anishinabek territory. The Algonquin Anishinabek Nation have lived on this territory for millennia and we honour them and this land. Their culture and presence have nurtured and continue to nurture this land. CHEO RI also honours all First Nations, Inuit and Métis peoples and their valuable past and present contributions to this land. CHEO is a beloved institution and workplace that is widely recognized for being an anchor in our community. CHEO RI works to create new knowledge and evidence to support CHEO in its provision of world-class care to our children. Our mission at CHEO RI is to connect exceptional talent and technology in pursuit of life-changing research for every child, youth, and family in our community and beyond.

Innovation in Canada’s health tech sector is accelerating, but products and solutions are not being developed and commercialized at the same rate. The problem is intensified by the significant disconnect among clinicians, researchers, and companies, each of which brings specific expertise that complements the others.

CHEO RI’s Core Innovation is uniquely tailored to solve this problem. We foster a collaborative and productive innovation ecosystem at the intersection of business, research and healthcare, with the purpose of moving health and healthcare innovations forward on the path from invention to commercialization and adoption.

**CHEO RI is searching for an Innovation Adoption Specialist to join the Core Innovation team.**

The Innovation Adoption Specialist will play a valuable role in supporting the adoption of promising new technologies that have been identified jointly by CHEO and Core Innovation to solve an immediate problem at CHEO and more broadly in the health care system. The ideal candidate will possess a blend of project management skills, business acumen, and a passion for healthcare innovation.

**RESPONSIBILITIES**

The Innovation Adoption Specialist will be responsible to:

* EXECUTE: Develop and execute implementation plans for validated innovations, including timelines, funding/resource allocation, risk management strategies, and training programs for hospital staff.
* ALIGN: Set priorities and align needs in a CALL FOR INNOVATION: Act as the primary liaison between Core Innovation, CHEO, and external partners to ensure alignment on project goals and priorities.
* NAVIGATE: Ensure smooth integration of new technologies into existing systems by conducting compatibility assessments and addressing operational challenges

Other related responsibilities:

* Oversee the progress of innovation projects by tracking milestones, monitoring budgets, and ensuring deliverables meet quality standards.
* Support the development of evaluation models to measure the impact of implemented innovations on patient care and operational efficiency.
* Ensure all projects comply with user expectations, healthcare regulations, ethical standards, and data security protocols.
* Identify potential risks during project execution and develop mitigation strategies to address them proactively.
* Facilitate effective communication and collaboration among interdisciplinary teams, including clinicians, researchers, and administrative staff, to drive the adoption of validated innovations.
* Work collaboratively with CHEO’s project management team to ensure consistency and integration with existing project management processes within the organization.
* Work collaboratively with CHEO’s Information Services (IS) department to ensure alignment with Information Technology (IT) standards, processes and resource needs
* Coordinate all project plans to create consistent, coherent documents used to guide both project execution and project control.

**QUALIFICATIONS, SKILL AND ABILITIES**

* University degree in a health, business or other relevant program (Essential)
* Minimum five (5) years of related experience (Essential)
* Self-directed problem solver. Highly motivated and independent, with the ability to own complex problems, work with minimal supervision, and thrive in dynamic environments. (Essential)
* Experience with or in a health care setting (Strongly Preferred)
* Private sector medical sales, or start-up med-device experience (Preferred)
* IS/IT Project Management (Preferred)
* Excellent teamwork skills and ability to collaborate with all levels of the organization including physicians, researchers, executives, and business partners. (Essential)
* A well-defined sense of diplomacy, including solid negotiation, conflict resolution, and people management skills. (Essential)
* Project Management Professional (PMP) Certification by a recognized organization (Preferred)
* Data management, including advanced use of Office 365 (Essential)
* Bilingualism (French and English) (Asset)

**WORKING CONDITIONS**

* Flexibility to work in a hybrid model that would include both remote work and on-site work (typically 2-3 days on site).

**OTHER REQUIREMENTS**

* Eligible to work in Canada.
* Compliance with CHEO RI’s Universal COVID-19 Vaccination Policy; and
* Police Record Check.

**TO APPLY**

Please send a complete CV and cover letter to Jim Bottomley, by email to: [bottomley@cheo.on.ca](mailto:bottomley@cheo.on.ca).

The CHEO Research Institute values diversity and is an equal opportunity employer who value diverse perspectives and support people to be their authentic selves. We are committed to providing an inclusive and barrier-free work environment, starting with the hiring process and welcome interest from all qualified applicants. Should an applicant require any accommodations during the application process, as per the *Accessibility for Ontarians with Disabilities Act*, please notify Human Resources at [researchhr@cheo.on.ca](mailto:researchhr@cheo.on.ca).

The CHEO Research Institute seeks to increase equity, diversity, and inclusion in all of its activities, including research, education and career development, patient, family and donor partnerships. We value diverse and non-traditional career paths and perspectives, and value skills such as resilience, collaboration, and relationship-building. We welcome applications from members of racialized minorities, Indigenous peoples, persons with disabilities, persons of minority sexual orientations and gender identities, and others with the skills and knowledge to productively engage with diverse communities.

CHEO Research Institute does not use artificial intelligence during the selection and recruitment process.

Worksite, unless otherwise indicated, will be 401 Smyth Rd, Ottawa, ON, K1H 8L1. Applications will only be considered from those that are eligible to work in Canada. We thank all applicants for their interest, however, only those invited for an interview will be contacted.

**DESCRIPTION DE POSTE**

**Numéro d’affichage RI‑25‑019**

**Période d’affichage – 7 mai au 21 mai, 2025**

|  |  |
| --- | --- |
| **POSTE :** | Spécialiste de l’adoption des innovations  Cœur de l’innovation |
|  |  |
| **DURÉE :** | Temps plein (ETP 1,0) – contrat de un an avec possibilité de renouvellement |
| **SALAIRE :** | De 38 $ à 40 $ l’heure |
| **POSTE RELEVANT DE :** | H.J. Jardine, directeur de la recherche, Intégration et innovation |
|  |  |

L’Institut de recherche du Centre hospitalier pour enfants de l’est de l’Ontario (« IR du CHEO ») est l’organisme de recherche du Centre de traitement pour enfants du Centre hospitalier pour enfants de l’est de l’Ontario situé à Ottawa (« CHEO ») et un institut affilié de l’Université d’Ottawa. Nous reconnaissons qu’Ottawa est bâtie sur un territoire non cédé du peuple anichinabé algonquin. Les membres de cette Nation vivent sur ce territoire depuis des millénaires. Nous leur rendons hommage, ainsi qu’à ce territoire. Leur culture et leur présence ont enrichi le territoire et continuent de l’enrichir. L’IR du CHEO rend également hommage à l’ensemble des Premières Nations, des Inuit et des Métis, de même qu’à leurs précieuses contributions, passées et présentes, à ce territoire. Le CHEO est un établissement et un milieu de travail que nous chérissons et qui est largement reconnu comme une source de soutien dans notre collectivité. L’IR du CHEO vise à créer de nouvelles connaissances et de nouvelles données probantes pour appuyer le CHEO dans la prestation de soins de calibre mondial à nos enfants. Notre mission, à l’IR du CHEO, est de réunir des talents exceptionnels et des technologies dans la poursuite de recherches qui ont une incidence sur la vie de chaque enfant, jeune et famille de notre collectivité et ailleurs.

L’innovation dans le secteur canadien des technologies de la santé s’accélère, mais les produits et les solutions ne sont pas élaborés et commercialisés au même rythme. Ce problème est encore intensifié par l’écart considérable qui sépare les clinicien.ne.s, les chercheur.euse.s et les entreprises, chacun apportant un savoir-faire spécialisé qui se complète de façon réciproque.

L’équipe Cœur de l’innovation de l’IR du CHEO est spécialement conçue pour remédier à ce problème. Nous favorisons un écosystème d’innovation axé sur la collaboration et l’efficacité à l’intersection des activités commerciales, de la recherche et des soins de santé, dans le but de faire progresser les innovations en matière de santé et de soins de santé sur la voie de l’invention, de la commercialisation et à l’adoption.

**L’IR du CHEO est à la recherche d’un.e spécialiste de l’adoption des innovations qui se joindra à l’équipe Cœur de l’innovation.**

Le ou la spécialiste de l’adoption des innovations jouera un rôle précieux en appuyant l’adoption de nouvelles technologies prometteuses qui ont été cernées conjointement par le CHEO et l’équipe Cœur de l’innovation pour résoudre un problème immédiat au CHEO et, de façon plus générale, dans le système de soins de santé. La personne à ce poste doit posséder une combinaison de compétences en gestion de produits, un sens aigu des affaires et une passion pour l’innovation dans le domaine des soins de santé.

**RESPONSABILITÉS**

Le ou la spécialiste de l’adoption des innovations devra :

* EXÉCUTER : Élaborer et exécuter des plans de mise en œuvre des innovations validées, ce qui englobe les échéanciers, le financement et l’affectation des ressources, les stratégies de gestion des risques et les programmes de formation destinés au personnel hospitalier.
* HARMONISER : Définir des priorités et harmoniser les besoins dans un APPEL À L’INNOVATION : Servir d’agent.e de liaison principal entre l’équipe Cœur de l’innovation, le CHEO et les partenaires externes pour assurer l’harmonisation avec les objectifs et les priorités des projets.
* NAVIGUER : Assurer l’intégration harmonieuse des nouvelles technologies dans les systèmes existants en effectuant des évaluations de la compatibilité et en relevant les défis opérationnels.

Autres responsabilités connexes :

* Superviser l’avancement des projets d’innovation en faisant le suivi des étapes importantes, en surveillant les budgets et en veillant à ce que les produits livrables respectent les normes de qualité.
* Appuyer l’élaboration de modèles d’évaluation pour mesurer les effets des innovations mises en œuvre sur les soins aux patient.e.s et l’efficacité opérationnelle.
* S’assurer que tous les projets sont conformes aux attentes des utilisateurs, aux réglementations en matière de soins de santé, aux normes éthiques et aux protocoles de sécurité des données.
* Cerner les risques qui pourraient survenir pendant l’exécution d’un projet et élaborer des stratégies d’atténuation pour y remédier de façon proactive.
* Faciliter une communication et une collaboration efficaces entre des équipes interdisciplinaires, y compris les clinicien.ne.s, les chercheur.euse.s et le personnel administratif, afin de favoriser l’adoption d’innovations validées.
* Travailler en collaboration avec l’équipe de gestion de projet du CHEO pour assurer la cohérence et l’intégration avec les processus de gestion de projet existants au sein de l’organisme.
* Collaborer avec les services d’information du CHEO pour assurer l’harmonisation avec les normes, les processus et les besoins en ressources des services de technologie de l’information.
* Coordonner tous les plans liés au projet dans le but de créer des documents cohérents qui serviront à guider à la fois l’exécution du projet et le contrôle du projet.

**QUALIFICATIONS, COMPÉTENCES ET APTITUDES**

* Diplôme universitaire dans le domaine de la santé, de l’administration ou dans un autre programme pertinent (essentiel)
* Au moins cinq (5) ans d’expérience pertinente (essentiel)
* Capacité à résoudre des problèmes de façon autonome Forte motivation et autonomie, capacité à gérer personnellement des problèmes complexes, à travailler avec un minimum de supervision et à s’épanouir dans un environnement dynamique (essentiel)
* Expérience de travail avec ou dans un milieu de soins de santé (fortement souhaitable)
* Expérience de la vente d’appareils médicaux dans le secteur privé ou dans une entreprise en démarrage (souhaitable)
* Gestion de projets pour des services de l’information ou des services de technologie de l’information (souhaitable)
* Excellentes compétences en matière de travail d’équipe et capacité de collaborer avec tous les niveaux de l’organisation, y compris les médecins, les chercheuses et chercheurs, les cadres et les partenaires commerciaux (essentiel)
* Sens bien défini de la diplomatie, y compris de solides compétences en négociation, en résolution de conflits et en gestion des personnes (essentiel)
* Accréditation professionnelle en gestion de projet par un organisme reconnu (souhaitable)
* Gestion des données, y compris l’utilisation des fonctions avancées d’Office 365 (essentiel)
* Bilinguisme (français et anglais) (un atout)

**CONDITIONS DE TRAVAIL**

* Possibilité de travailler en mode hybride (travail à distance et travail sur place 2 à 3 jours)

**AUTRES EXIGENCES**

* Avoir l’autorisation de travailler au Canada
* Respect de la politique universelle de vaccination contre la COVID‑19 de l’IR du CHEO
* Vérification du casier judiciaire

**POUR POSTULER**

Veuillez envoyer un CV complet et une lettre de présentation à Jim Bottomley par courriel à l’adresse [bottomley@cheo.on.ca](mailto:bottomley@cheo.on.ca).

L’IR du CHEO valorise la diversité et est un employeur qui souscrit au principe de l’égalité d’accès, qui prise les divers points de vue et qui aide les gens à être eux-mêmes. Nous avons pris l’engagement de fournir un environnement de travail inclusif et sans obstacle, en commençant par le processus d’embauche, et nous accueillons favorablement les demandes provenant de l’ensemble des candidates et candidats qualifiés. Conformément à la *Loi sur l’accessibilité pour les personnes handicapées* *de l’Ontario*, les candidates et candidats qui ont besoin de mesures d’adaptation durant le processus de demande d’emploi peuvent envoyer un courriel à ce sujet aux Ressources humaines à l’adresse [researchhr@cheo.on.ca](mailto:researchhr@cheo.on.ca).

L’IR du CHEO cherche à accroître l’équité, la diversité et l’inclusion dans toutes ses activités, notamment la recherche, l’éducation et l’avancement professionnel, les partenariats avec les patientes et patients, les familles et les donateurs. Nous accordons de l’importance aux perspectives et aux cheminements de carrière diversifiés et non traditionnels, et aux compétences comme la résilience, la collaboration et l’établissement de relations. Nous accueillons favorablement les demandes de membres de minorités racisées, d’Autochtones, de personnes vivant avec un handicap, de personnes ayant des orientations sexuelles et des identités de genre minoritaires, ainsi que d’autres personnes possédant les compétences et les connaissances nécessaires pour collaborer de façon productive auprès de diverses communautés.

L’IR du CHEO n’utilise pas l’intelligence artificielle dans son processus de recrutement et de sélection.

Sauf indication contraire, le lieu de travail sera situé au 401, chemin Smyth, à Ottawa (Ontario) K1H 8L1. Seules les candidatures des personnes autorisées à travailler au Canada seront prises en considération. Nous remercions l’ensemble des candidates et candidats de leur intérêt; cependant, nous ne communiquerons qu’avec les personnes qui seront convoquées à une entrevue.